ROMÂNIA
JUDEŢUL VÂLCEA
COMUNA STROEŞTI

Cod de identificare fiscală: 2541525
www.comunastroesti.ro, e-mail: stroesti@vl.e-adm.ro
Comuna Stroeşti, cod poştal: 247665, Tel: 0250.866.178; Fax : 0250.866.189

DISPOZIŢIA NR. 194

cu privire la: delegarea atributiilor domnului Lăţoiu Ion, Viceprimar al Comunei Stroesti, judeţul Vâlcea

Ciolacu Toma primarul comunei Stroesti, judeţul Vâlcea;

Având în vedere referatul nr. 5408/19.11.2020, întocmit de secretarul general al comunei Stroesti, prin care se propune emiterea dispoziţiei de delegare de atribuţii viceprimarului pe perioada mandatului acestuia;

În conformitate cu prevederile art. 152, alin.(1), art. 157 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, emite urmatoarea:

DISPOZIŢIE

Art.1. Incepand cu data emiterii prezentei dispozitii se deleagă domnului Lăţoiu Ion viceprimar al comunei Stroesti, judetul Valcea pe perioada mandatului, următoarele atribuţii:

1. Asigură ordinea publică şi liniştea locuitorilor, păstrând o legătură permanentă cu Poliţia.
2. Controlează igiena şi salubritatea localurilor publice (şcoli, grădiniţe, dispensare şi alte instituţii publice).
3. Controlează calitatea produselor alimentare puse în vânzare populaţiei de către agenţii economici şi unităţile private de alimentaţie publică din comună, cu sprijinul unităţilor de specialitate, controlează întreaga activitate de comerţ pentru a fi respectate normele în vigoare şi ia măsurile necesare.
4. Exercită controlul asupra activităţilor din târguri şi parcuri de distracţii organizate în anumite zile speciale şi ia măsuri pentru buna funcţionare a acestora.
5. Organizează şi răspunde de inventarierea şi administrarea bunurilor care aparţin domeniului public şi privat al comunei Stroesti.
6. Ia măsuri pentru controlul depozitării deşeurilor menajere, industriale sau de orice fel, pentru asigurarea igienizării malurilor cursurilor de ape de pe raza comunei Stroesti şi pentru decolmatarea văilor locale şi a podeţelor în scopul asigurării scurgerii apelor mari.
7. Urmăreşte şi răspunde de aplicarea măsurilor de protecţia mediului, potrivit legislaţiei în vigoare.
8. Se implică şi verifică realizarea măsurilor de igienizare, dezinsecţie şi deratizare, potrivit legii şi Programului de Gospodărire Anual aprobat de Consiliul Local pe care au obligaţia să le efectueze instituţiile publice, agenţii economici şi cetăţenii din comuna Stroesti.
9. Acordă audienţe cetăţenilor în probleme a căror rezolvare este de competenţa sa.
10. Răspunde şi coordonează activitatea de administrare a păşunilor din comuna Stroesti.
11. Asigură identificarea şi aplicarea măsurilor pentru prevenirea şi combaterea pericolelor provocate de animale.
12. Participă la şedinţele Consiliului Local şi ale comisiilor de specialitate ale acestuia.
13. Administrează şi gospodăreşte spaţiile destinate ca adăposturi pentru protecţia civilă şi punct de comandă.
14. Întreţine sirenele electrice la nivelul localităţii.
15. Are în evidenţă inventarul materialelor din resortul protecţiei civile.

16. Participă la convocările de pregătire, exerciţii, aplicaţii şi la alte activităţi organizate de organele abilitate de la Inspectoratul judeţean de protecţie civilă.
17. Îndeplineşte cu responsabilitate dispoziţiile primarului şi hotărârile Consiliului Local.
18. Are obligaţia să prevină sustragerea bunurilor aflate în gestiune.
19. Răspunde de pregătirea serviciului voluntar pentru situaţii de urgenţă şi participarea acestuia la concursuri profesionale.
20. Propune includerea în bugetul local a fondurilor necesare organizării activităţii de apărare împotriva incendiilor , dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor, echipamente de protecţie specifice.
21. Participă la elaborarea şi aplicarea concepţiei de apărare împotriva incendiilor la nivelul instituţiei.
22. Controlează şi verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice şi dispoziţiilor care privesc apărarea împotriva incendiilor, în cadrul instituţiei publice.
23. Face propuneri de reglementări tehnice şi organizatorice a activităţii de apărare împotriva incendiilor.
24. Desfăşoară activităţi de informare şi instruire privind cunoaşterea şi respectarea regulilor şi a măsurilor de apărare împotriva incendiilor.
25. Conduce şi îndrumă Serviciul Voluntar Situaţii de Urgenţă.
26. Controlează modul cum se aplică reglementările legislative în vigoare şi a normelor referitoare la prevenirea riscurilor de incendii şi altor riscuri.
27. Asigură instruirea şi informarea personalului din instituţie în probleme de Prevenirea şi Stingerea incendiilor.
28. Răspunde de amenajarea şi dotarea punctului PSI.
29. Răspunde de dotarea cu instinctoare a tuturor locaţiilor de lucru din cadrul instituţie.
30. Verifică dacă instinctoarele sunt în funcţiune şi termen de garanţie.
31. Să îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine şi în mod conştiincios îndatoririle de serviciu şi să se abţină de la orice faptă care ar putea să aducă prejudicii autorităţii sau instituţiei publice în care îşi desfăşoară activitatea.
32. Să răspundă potrivit legii de îndeplinirea atribuţiilor ce-i revin din funcţia pe care o deţine, precum şi a atribuţiilor ce-i sunt delegate.
33. Să păstreze confidenţialitatea în legătură cu faptele, informaţiile sau documentele de care ia cunoştinţă în exercitarea funcţiei;
34. Este interzis să solicite sau să accepte, direct sau indirect, pentru dânsul sau pentru alţii, în considerarea funcţiei daruri sau alte avantaje;
35. La numirea şi eliberarea din funcţie este obligat să prezinte în condiţiile legii, declaraţia de avere.
36. Îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute de lege şi alte acte normative, precum şi însărcinari din partea Primarului.

Art.2. Domnul Lăţoiu Ion – viceprimarul comunei Stroesti, este înlocuitorul de drept al primarului.

Art.3. Viceprimarul comunei va asigura indeplinirea prevederilor prezentei dispozitii.

Art.4. Dispozitia se va comunica viceprimarului comunei si Institutiei Prefectului - Judetul Valcea, in vederea exercitarii controlului de legalitate;

STROESTI 19 NOIEMBRIE 2020

PRIMAR,
CIOLACU TOMA

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL COMUNA,
DIACONESCU ELENA (cf.disp.nr.133/17.09.2019)